

INSTITUTUL DE ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINOLOGIE APLICATĂ
FACULTATEA DE CRIMINOLOGIE ȘI ȘTIINȚE JURIDICE

APROBAT
Consiliul Facultății
Decan Larisa BUGA

15.10.19

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
CATEDREI DE CRIMINOLOGIE ȘI PSIHOLOGIE APLICATĂ

Chișinău 2019

I. PRINCIPII GENERALE

1.1. Regulamentul reprezintă actul normativ intern care reglementează organizarea activității, structura, responsabilitățile și managementul Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată, drepturile și obligațiile cadrelor didactice ale catedrei.

1.2. Catedra de Criminologie și Psihologie Aplicată, este o subdiviziune structurală fundamentală a Facultății de Criminologie și Științe Juridice a Institutului de Științe Penale și Criminologie Aplicată, care funcționează în baza prevederilor legislației în vigoare, Statutului, regulamentelor și instrucțiunilor instituției de învățământ superior:

- a) Codul educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17 iulie 2014;
- b) Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, nr. 259 din 15 iulie, 2004;
- c) Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere a instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 10 din 14 ianuarie 2015;
- d) Regulamentul-cadru al catedrei instituției de învățământ superior, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 67 din 6 august 2010;
- e) Carta Universitară a Institutului de Criminologie;
- f) Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Criminologie și Științe Juridice.

1.3. Catedra de Criminologie și Psihologie Aplicată, are drept scop organizarea și realizarea la un nivel înalt a activităților didactice, științifice, metodice, consultative la specialitatea Criminologie și Psihologie (Ciclul I).

II. Structura Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată

2.1. Catedra de Criminologie și Psihologie Aplicată este o subdiviziune de bază a Facultății de Criminologie și Științe Juridice cu caracter didactico-științific, constituind pe grupuri de unități de curs circumscrise domeniului Criminologiei și Psihologiei Aplicatăe.

2.2. Catedra de Criminologie și Psihologie Aplicată elaborează statele de funcții de personal didactic propriu, care includ cadre didactice, cadre științifico-didactice și de personal auxiliar (tehnic.)

2.3. În planul didactic, Catedra de Criminologie și Psihologie Aplicată este o unitate structurată complexă, care asigură totalitatea activităților didactice (prelegeri, seminare, lucrări practice și de laborator, stagii de practică, studiul individual ghidat al studenților) la ciclul I, specialitatea Criminologie și specialitatea Psihologie, participă la pregătirea specialiștilor la domeniul general de studii Drept, științele educației (modulul psihologie).

2.4. Efectivul catedrei cuprinde 14 posturi didactice. Catedra include profesori universitari, conferențieri universitari, lectori universitari, asistenți universitari, doctoranzi și personal auxiliar (tehnic) în numărul și proporția care permite să asigure realizarea optimă a procesului didactic.

2.5. Posturile didactice ale Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată sunt ocupate de cadrele didactice și științifico-didactice în bază de concurs, în conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice, aprobat prin Hotărârea Senatului Institutului de Criminologie.

2.6. Norma activității de cercetare pentru cadrele științifice titulare se stabilește în conformitate cu legislația în vigoare, iar pentru cumularzi și a altor categorii de personal, conform Codului muncii.

III. Responsabilitățile Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată

- 3.1. Responsabilitățile Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată sunt:
- a) proiectarea, organizarea și realizarea procesului didactic;
 - b) elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență, specialitățile: Criminologie și Psihologie, precum și la elaborarea concepțiilor de instruire la diferite niveluri ale învățământului sau la diferite unități de curs (discipline);
 - c) elaborarea și reactualizarea curriculum-urilor unităților de curs coordonate de Catedră la ciclul I, studii superioare de licență, specialitățile: Criminologie, Psihologie și Drept.;
 - d) promovarea la un nivel științifico-metodic înalt a cursurilor fundamentale, cursurilor speciale, seminarelor, lucrărilor de laborator, efectuarea cercetărilor științifice;
 - e) organizarea cercetărilor științifice în cadrul proiectelor instituționale și implementarea rezultatelor cercetării, inclusiv în procesul didactic;
 - f) organizarea stagiilor de practică de specialitate, practică de cercetare ale studenților ciclului I, studii superioare de licență, specialitățile Criminologie și Psihologie.
 - g) evaluarea activităților didactice, metodice și de cercetare;
 - h) asigurarea metodică a procesului didactic;
 - i) asigurarea calității studiilor;
 - j) asigurarea activităților educative cu studenții;
 - k) ghidarea lucrului individual al studenților;
 - l) dirijarea procesului de elaborare a tezelor de an și tezelor de licență;
 - m) organizarea susținerii probelor de evaluare curentă, susținerii tezelor de an și susținerii preventive a tezelor de licență la unitățile de curs coordonate de Catedră, conform Planurilor de învățământ;
 - n) asigurarea informațională și metodică a procesului didactic, inclusiv elaborarea manualelor, notelor de curs, dictionarelor, recomandărilor metodice, materialelor didactice etc.;
 - o) elaborarea referințelor la lucrări didactice și științifice (manuale, monografii, teze de doctor, lucrări metodice etc.).
 - p) încurajarea stagiilor de perfecționare și mobilității academice a cadrelor didactice;
 - q) organizarea și coordonarea activităților educaționale curriculare și extra-curriculare cu studenții în scopul extinderii și cultivării cunoștințelor studenților;
 - r) executarea lucrărilor de secretariat al Catedrei.

IV. Drepturile și obligațiile cadrelor didactice ale Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată

4.1. Cadrele didactico-științifice ale Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată au următoarele drepturi:

- a) să aleagă formele de predare, manualele, notele de curs și materialele didactice pe care le consideră adecvate pentru realizarea standardelor de formare;
- b) să participe la perfecționarea continuă a planurilor, programelor și curriculum-urilor, la elaborarea manualelor, lucrărilor metodice și să efectueze cercetări științifice;
- c) să beneficieze de acordarea, pe bază de contract, a unui concediu cu durata de până la 3 luni, cu păstrarea salariului, pentru elaborarea de manuale, lucrări metodice, monografii planificate, finisării tezei de doctor habilitat, elaborării unui manual la comanda catedrei, decanatului (în conformitate cu prevederile cadrului legal în vigoare);
- d) să se includă vechimea de muncă pedagogică desfășurată în învățământul preuniversitar și activitatea prin cumul în IȘPCA în activitatea didactică din învățământul superior.

4.2. Cadrele științifico - didactice- ale Catedrei Criminologie și Psihologie Aplicată au următoarele obligații:

- a) să respecte Carta Institutului, Regulamentul Facultății de Criminologie și Științe Juridice, disciplina muncii și normele de securitate în muncă;
- b) să asigure calitatea procesului de învățământ și a activității de cercetare științifică;
- c) să-și perfecționeze sistematic calificarea profesională;
- d) să contribuie la realizarea calitativă a procesului de formare profesională a unor specialiști competitivi în conformitate cu standardele educaționale și curriculum-ul universitar aprobat;
- e) să respecte normele de etică profesională în relațiile cu studenții și colegii de lucru;
- f) să dea dovadă de echitate și imparțialitate la evaluarea profesională a colegilor și studenților;
- g) să asigure buna desfășurare a procesului de studii prin respectarea cu strictețe a conținutului planului de studii, curriculum-ului unităților de curs, orarului;
- h) să formeze la studenți calități profesionale, o poziție civică activă;
- i) să promoveze procesul de învățământ prin prisma valorilor culturale, spirituale, nationale și general umane;

V. Managementul Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată

4.1. Conducerea executivă a Catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată este realizată de șeful catedrei, care este ales pentru un termen de cinci ani, în conformitate cu legislația în vigoare. Funcția de șef al catedrei este considerată muncă suplimentară, la postul didactic de bază, conform art. 104 (1) al Codului Muncii;

4.2. Șeful catedrei de Criminologie și Psihologie Aplicată are următoarele atribuții și obligațiuni:

- a) acționează în numele Catedrei, reprezentând-o atât în cadrul facultății, instituției de învățământ superior, cât și în relațiile cu alte persoane juridice și fizice;
- b) se subordonează nemijlocit decanului facultății sau și rectorului;
- c) administrează activitățile Catedrei, organizează și dirijează ședințele lunare ale Catedrei, asigurând îndeplinirea hotărârilor adoptate;
- d) elaborează documentația catedrei în conformitate cu Nomenclatorul dosarelor Institutului de Criminologie;

- e) elaborează planul anual și cel semestrial de activitate al catedreii și îl prezintă/aprobă curriculum, pașapoartele disciplinelor le prezintă spre aprobare la Consiliul Facultății;
- f) elaborează și prezintă rapoarte semestriale, anuale, despre activitatea Catedrei, precum și alte informații, solicitate de către decan, rectorat, senatul facultății;
- g) monitorizează desfășurarea sesiunii de examinare și reexaminare pentru studenții restanțieri;
- h) monitorizează evidența reușitei și frecvenței studenților;
- i) familiarizează membrii catedrei cu instrucțiunile, dispozițiile, ordinele elaborate de decanat, rectorat;
- j) monitorizează repartizarea temelor, elaborarea tezelor de an, tezelor de licență;
- k) monitorizează pregătirea și realizarea practicii de inițiere, practicii de specialitate și științifice;
- l) verifică și analizează evidența numărului de ore realizate de către cadrele didactice;
- m) repartizează funcțiile între colaboratorii catedrei și verifică realizarea lor;
- n) organizează, coordonează și realizează controlul desfășurării procesului de studii și de cercetare științifică la disciplinele catedrei, în conformitate cu planurile de învățământ:

VI. Dispoziții finale

6.1. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării.