



REGULAMENT DE ORGANIZARE A PROCESULUI DIDACTIC ÎN CADRUL INSTITUTULUI DE CRIMINOLOGIE

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Procesul didactic la Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată (în continuare Institutul de Criminologie) se efectuează prin două forme: învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă.

1.2. Anul academic începe la data de 01 septembrie și se finalizează până la 30 iunie, excepție fiind studiile de masterat.

1.3. Anul universitar are o durată de 30 (treizeci) de săptămâni repartizate relativ egal în două semestre. Durata unui semestru este de până la 15 (cincisprezece) săptămâni, urmate de sesiunile de examene cu o durată de 5-6 (cinci-șase) săptămâni, și două sesiuni de examinare repetate de 10-14 (zece-paisprezece) zile pentru lichidarea restanțelor.

1.4. Pe parcursul anului de studii se programează vacanța de iarnă, inclusiv vacanța de Crăciun de două-trei săptămâni și vacanța de vară de cel puțin opt săptămâni. În semestrul doi se va rezerva o vacanță suplimentară pentru sărbătorile de Paști cu durata de 5 (cinci) zile de studii.

1.5. Durata săptămânii de studiu este de 5 (cinci) zile cu un număr săptămânal până la 30 (treizeci) ore de contact direct.

II. DOCUMENTELE REGULATORII A PROCESULUI DIDACTIC (PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT)

2.1. Documentul principal reglator al procesului didactic în Institutul de Criminologie este planul de învățământ.

2.2. Planul de învățământ are patru componente definitorii:

a) componenta temporală, care reprezintă modul de planificare în timp a procesului de formare (oră, săptămână, semestru, an, ciclu, perioada totală de formare) care se cuantifică în credite de studii;

b) componenta formativă, care reprezintă modul de distribuire a cunoștințelor (disciplină, pachete de discipline, module);

c) componenta acumulare, care reprezintă modalitățile de acordare a creditelor;

d) componenta evaluare, care reprezintă modalitățile de evaluare curentă și finală la disciplină/ modul.

2.3. Planurile de învățământ pentru ciclul I sunt elaborate în baza Planului-cadru, Nomenclatorului specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, documente normativ-reglatorii ce se axează pe metodologia UNESCO (ISCED – 97) și Eurostat, Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ ECTS și finalitățile de studiu (competențele specialistului) pentru fiecare domeniu de formare profesională stipulate în Cadrul

Național al Calificărilor.

2.4. Planurile de învățământ sunt în vigoare pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia. În cazul când cerințele pieței muncii vor dicta necesitatea revizuirii planurilor de învățământ, modificările se vor opera, la începutul anului de studii prin decizia Senatului Institutului de Criminologie.

2.5. Elementul formativ de bază al planului de învățământ este modulul/ disciplina (unitatea de curs), care reprezintă activități unitare atribuite unui conținut formativ distinct. Modulul/ disciplina poate fi realizată prin curs teoretic/ prelegere, seminar, laborator, studiu individual, stagiu de practică, activitate în proiect etc. Modulul/ disciplina poate fi asimilat prin realizarea următoarelor activități educaționale:

- a) frecventarea cursului teoretic/ prelegerilor, seminarelor, îndeplinirea unor sarcini specifice;
- b) formarea abilităților în laborator;
- c) consultarea surselor documentare, inclusiv a informațiilor din Internet;
- d) scrierea referatelor, tezelor;
- e) realizarea studiilor de caz (individual sau în grup);
- f) citirea cărților și a conspectelor etc.

III. STRUCTURA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

3.1. Planul de învățământ este aprobat la Senatul Institutului de Criminologie și este coordonat cu Ministerul Educației.

3.2. Planul de învățământ conține următoarele compartimente:

- a) foaia de titlu;
- b) calendarul universitar;
- c) planul procesului de studii pe ani pe semestre/ ani de studii;
- d) stagiile de practică;
- e) formele de evaluare finală la unitățile de curs/ modulele oferite;
- f) forma de evaluare finală a programului de studii;
- g) lista unităților de curs la libera alegere;
- h) matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor.

3.3. Fiecare plan de învățământ este însoțit de o Notă explicativă în care se descrie profilul specialității/ domeniului de formare profesională/ domeniului general de studiu, concretizate în concepția formării specialistului (scop, caracteristici, angajabilitate, formare ulterioară, abordări pedagogice, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalități de studiu preconizate.

3.4. Foaia de titlu a planului de învățământ conține următoarele informații:

- a) denumirea ministerului educației;
- b) denumirea completă a instituției: IPÎ „Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată”;
- c) data aprobării planului de învățământ de către Senatul Institutului de Criminologie, nr. procesului-verbal respectiv;
- d) data coordonării de către Ministerul Educației; numărul de înregistrare a planului de învățământ;
- e) contextul (se va indica nivelul calificării conform ISCED);
- f) codul și denumirea domeniului general de studiu;

- g) codul și denumirea domeniului de formare profesională;
- h) codul și denumirea programului de studii / specialității sau specialităților duble;
- i) numărul total de credite de studiu;
- j) titlul obținut la finele studiilor;
- k) baza admiterii: diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diploma de studii superioare;

l) limba de instruire;

m) forma de organizare a învățământului (învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță).

3.5. Componenta temporală a planului de învățământ conține – calendarul universitar care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă), cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene.

3.6. Componenta formativă:

3.6.1. Planul de învățământ include module/ discipline pentru întreaga perioadă de studii, stagiile de practică.

3.6.2. În planul de învățământ disciplinele vor fi divizate după gradul de obligativitate și posibilitatea de alegere în:

- a) discipline obligatorii (cod O);
- b) discipline opționale (cod A);
- c) discipline la libera alegere (cod L).

3.6.3. După funcția (destinația, rolul, sarcina) disciplinelor în formarea specialistului acestea vor fi divizate în următoarele componente:

- a) componenta fundamentală (cod F);
- b) componenta de formare a abilităților și competențelor generale (cod G);
- c) componenta de orientare socio-umanistică (cod U);
- d) componenta de specialitate (de bază), (cod S);
- e) componenta de orientare către alt domeniu de formare în ciclul II, masterat (cod M).

3.6.4. Ponderea componentelor în planul de învățământ este reprezentată în tabelul 1.

Tabelul 1

**Ponderea recomandată a unităților de curs
în Planul de învățământ pentru ciclul I, licență**

Structura formativă, gradul de obligativitate	Componente creditate	180 credite	240 credite
1.	2.	3.	4.
Trunchi comun			
<i>Obligativiu</i>	Unități de curs/ module fundamentale (F)	36-63	48-84
	Unități de curs/ module de creare a abilităților și competențelor generale (G)	9-18	12-24
<i>Opțional</i>	Unități de curs/ module de orientare socio-umanistică (U)	9-18	12-24
Traseul individual			
<i>Obligativiu și opțional</i>	Unități de curs/module de orientare spre specialitatea de bază (S1)	54-72	72-96
	Unități de curs/module de orientare spre specialitatea secundară (S2)	18-27	24-36
<i>Obligativiu</i>	Stagii de practică	18-21	24-29

1.	2.	3.	4.
<i>La decizia senatului</i>	Examenul și/ sau teza de licență	9-18	12-24
<i>La libera alegere</i>	Minimul curricular inițial pentru un alt domeniu la ciclul II (M)	30 ECTS	30 ECTS
<i>La libera alegere</i>	Modulul psihopedagogic	60 ECTS	60 ECTS

Note:

1. Studentul poate continua ciclul II la o specializare din cadrul aceleiași domeniu de formare profesională, sau poate opta pentru un alt domeniu de formare profesională.
2. Pentru studenții care nu solicită schimbarea domeniului urmat la ciclul I, în plan se vor include discipline (module) din domeniul respectiv de formare profesională: fundamentale, de orientare spre specializare, etc.

3.7. Planul de învățământ conține unități de curs opționale și pachete opționale, care asigură aprofundarea cunoștințelor într-o anumită specializare. Unitățile de curs opționale sunt alese din oferta prevăzută în planul de învățământ, necesare completării traseului individual de formare profesională. Ele sunt grupate în pachete de discipline opționale, din care studentul poate să-și aleagă unul. Fiecare alegere se face din minimum două oferte. Unitatea de curs opțională din momentul alegerii devine obligatorie.

3.8. Specializările realizate prin opțiuni/ pachete de opțiuni vor fi indicate în Suplimentul la diplomă.

3.9. În perioada studiilor superioare de licență, Institutul de Criminologie oferă studenților minimul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în ciclul II la același domeniu sau la alt domeniu de formare profesională. Disciplinele se realizează în regim extracurricular (în afara orarului de bază), la libera alegere, începând cu anul II de studii.

3.10. Pentru a oferi absolvenților posibilitatea de a se încadra în învățământul preuniversitar în calitate de cadru didactic, Institutul de Criminologie va propune studenților la ciclul I un modul de formare psiho-pedagogică în volum de 60 (șaizeci) de credite (pregătire teoretică și practică). Disciplinele din cadrul acestui modul se realizează în regim de activități didactice opționale. Fiind selectat de către student prin propria decizie, modulul de formare psiho-pedagogică devine obligatoriu. Creditele pentru acest modul pot fi acumulate și fără a mări perioada de studii. Informația privind realizarea modulului psihopedagogic și posibilitățile suplimentare oferite în angajarea în câmpul muncii se va include în Suplimentul la diplomă.

3.11. Unitățile de curs la libera alegere asigură extinderea cunoștințelor și dezvoltarea unor aptitudini ale studenților în domeniul de formare profesională ales sau în alte domenii adiacente, diferite de domeniul principal. Acestea se introduc în plan pentru fiecare domeniu de pregătire profesională, la solicitarea studenților. Studiarea disciplinelor la libera alegere se programează pe tot parcursul pregătirii teoretice în volum de 8-12 (opt-doisprezece) credite și se realizează suplimentar, în afara orarului de bază. Pentru disciplinele la libera alegere realizate se alocă credite supra numărului total prevăzut.

3.12. Componenta acumulare. Disciplinelor din planul de învățământ li se alocă credite de studiu în funcție de timpul integral de învățare necesar studentului.

3.13. Creditele de studiu sunt valori numerice convenționale, care se alocă fiecărei discipline de studiu din planul de învățământ și exprimă cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei (cursuri și alte activități didactice, inclusiv lucrul individual), solicitată studentului pentru însușirea disciplinei și promovarea acesteia.

3.14. Pentru un an de studiu se vor prevedea în mediu 1800 (una mie opt sute) ore, inclusiv ore de auditoriu (de contact) și ore de activitate individuală.

3.15. O unitate credit reprezintă 30 (treizeci) ore de activitate de învățare în auditoriu (de contact) și activitate individuală.

3.16. Numărul de ore prevăzut pentru fiecare modul/ disciplină, precum și repartizarea acestora pentru activități teoretice, practice, de laborator, lucru individual etc. este stabilit de Institutul de Criminologie, ținându-se cont de specificul modulului/ disciplinei și finalitățile de studiu pentru fiecare domeniu, cu respectarea următoarelor cerințe:

3.16.1. Pentru învățământul cu frecvență corelarea ore de contact direct și ore de activitate individuală de învățare se stabilește în funcție de asigurarea didactico-metodică a disciplinei și poate fi:

a) 1 oră-auditoriu (de contact) – 2 (două) ore-activitate individuală;

b) 1 oră-auditoriu (de contact) – 1 (una) oră-activitate individuală.

3.16.2. Pentru învățământul cu frecvență redusă orele de contact direct vor constitui 20-30% din numărul orelor de contact direct prevăzute pentru învățământul cu frecvență.

3.17. În planul de învățământ se indică numărul total de ore, prevăzut pentru studierea fiecărui modul/ disciplină. Durata standard de studiu a unui modul/discipline este de un semestru. Planificarea intensității studierii lor pe parcursul semestrului se realizează, reieșind din ponderea modulului în formarea competențelor profesionale, cât și din faptul că norma medie săptămânală a studentului nu poate să depășească 30 (treizeci) ore de contact.

3.18. Un modul este cuantificat în mediu cu 3-6 (trei-șase) credite. Într-un semestru se vor planifica 5-7 (cinci-șapte) module, în vederea acumulării celor 30 (treizeci) de credite de studiu.

3.19. Creditele se acumulează pe parcursul anilor de studii pentru obținerea licenței într-un domeniu de formare profesională. În cazul organizării învățământului cu frecvență redusă sau la distanță, numărul de credite alocat pentru fiecare disciplină este același ca și la învățământul de zi.

3.20. Stagiile de practică în Institutul de Criminologie includ:

a) practica de specialitate (inițiere, specialitate, științifică);

b) practica de licență;

3.21. Stagiile de practică se organizează în baza unor contracte încheiate în acest sens de Institutul de Criminologie și instituțiile-baze de practică.

3.22. Componenta evaluare. Planul de învățământ prevede tipurile și formele de evaluare a cunoștințelor, capacităților teoretice și a deprinderilor practice:

a) evaluare curentă: chestionare orală, testare, eseu, referat, studiu de caz (individual sau în grup), raport asupra practicii;

b) evaluare finală: examinare orală, examinare în scris, teză/ proiect;

3.23. Forma evaluării curente este determinată de cadrul didactic individual.

3.24. Forma evaluării finale este determinată la ședința catedrei și se ține cont de structura disciplinei, volumul și durata studierii acesteia.

IV. CURRICULUM-UL

4.1. Programele curriculare reflectă concepția formării profesionale inițiale în cadrul Institutului de Criminologie și constituie suportul normativ-didactic al organizării procesului de formare a specialiștilor pentru diverse ramuri ale economiei naționale.

4.2. Programele curriculare sunt documente normativ-reglatorii prin care se asigură realizarea planului de învățământ.

4.3. Structura programelor curriculare reflectă în linii mari structura planului de învățământ:

a) componenta temporală, prin care indică ponderea disciplinelor/ modulului în contextul demersului didactic;

b) componenta formativă, care indică finalitățile procesului didactic și resursele implicate în

proces (conținut, tehnologie, surse);

c) componenta acumulare, care reprezintă cuantificarea volumului de muncă pretins studentului în credite academice;

d) componenta evaluare, care determină esența și modalitatea de evaluare a randamentului academic.

4.4. Programele curriculare sunt orientate spre realizarea finalităților procesului de formare profesională inițială, spre formarea unui sistem de competențe ce-i vor asigura absolventului o integrare profesională de succes.

4.5. Curriculum-ul la disciplină constituie documentul normativ-reglator care stabilește joncțiunea dintre finalități, conținuturi și tehnologia didactică.

4.6. Finalitățile incluse în curriculum-ul la disciplină constituie criteriile de evaluare a randamentului academic.

4.7. Programele curriculare stabilesc coraportul dintre aspectul teoretic și practic al formării profesionale (coraportul dintre diverse forme de organizare a procesului de învățământ: curs, seminar, laborator).

4.8. Punerea în aplicare a programelor curriculare și reglementarea procesului didactic se realizează prin orarul de studii, vizat de decanul facultății și aprobat de rector.

V. ORARUL ORELOR DE CURS

5.1. Orarul orelor de curs constituie documentul reglator al procesului educațional. El se întocmește în conformitate cu planul de învățământ și curriculum-ul universitar pentru fiecare semestru și este afișat cu cel puțin 10 (zece) zile de începutul fiecărui semestru.

5.2. Disciplinele vor fi repartizate pe zile succedând orele teoretice cu cele practice pentru a asigura distribuirea uniformă a activității individuale a studentului, dar și luând în considerație volumul de lucru al cadrului academic.

5.3. Se interzice de a prevedea pentru o zi numai ore teoretice/prelegeri sau numai ore practice/ seminarii, laboratoare.

5.4. Durata orei academice este de 45 (patruzeci și cinci) min. și durata întreruperilor este de 5-15 min. O zi de muncă nu va depăși 6-8 (șase-opt) ore academice de contact direct cu studenții.

5.5. Se recomandă ca norma săptămânală să fie stabilită diferențiat, pe ani de studiu, după cum urmează:

a) anul I – 30 (treizeci) ore;

b) anul II – 28 (douăzeci și opt) ore;

c) anul III și IV – 25-26 (douăzeci și cinci-douăzeci și șase) ore.

5.6. Pentru anii absolvenți, catedrele vor propune și vor coordona cu decanatul stabilirea în orar a unei zile 6-8 (șase-opt) ore pentru studiu individual ghidat de profesor.

5.7. Orarul este întocmit de decanul/ prodecanul facultății și este aprobat de rector.

VI. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Prezentul regulament este valabil pentru toate formele de învățământ.