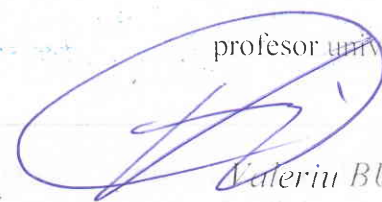


APROB

Director, doctor în drept,

profesor universitar

  
Valeriu BUJOR

I.P.I. INSTITUTUL DE ȘTIINȚE PENALE  
ȘI CRIMINOLOGIE APLICATĂ  
C/F 1010620005221  
INTRARE / IEȘIRE Nr. 67  
« 22 » ianuarie 20 14

## REGULAMENT

privind restabilirea la studii

### 1. Scop

Prezenta procedură stabilește responsabilitățile și metodologia pentru restabilirea la studii a studenților exmatriculați din cadrul Institutului de Criminologie.

### 2. Domeniu de aplicare

Prezentul Regulament se aplică de către personalul Institutului de Criminologie care este implicat în procesul de restabilire la studii a studenților exmatriculați sau care au renunțat la calitatea de student al Institutului.

### 3. Terminologie și abrevieri utilizate

#### 3.1 Terminologie

ACUMULARE DE PUNCTE CREDITE	- acumularea unui număr specificat de puncte credite ECTS pentru a încheia cu succes un semestru, an de studii sau un program deplin de studii, în conformitate cu cerințele programului. Punctele credite sunt acordate și acumulate doar după ce obținerea reușită a rezultatelor învățării necesare este confirmată prin evaluare.
AN DE STUDIU	- secvență a planului de învățământ, cuprinzând două semestre, căreia i se alocă un număr de 60 de puncte credite la învățământul de zi.
CONTRACT DE STUDII	- document de bază în procesul de realizare a funcției de acumulare a creditelor ECTS, încheiat între student și instituția de învățământ, unde sunt stipulate obligațiunile și drepturile părților contractante.
CREDIT ECTS	- reprezintă o unitate de măsură convențională a volumului de muncă pretinsă unui student sub toate formele ei: orele de contact direct cu profesorul în procesul de instruire și orele de studiu individual (30 ore pentru un credit).
PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT	- reprezintă un sistem de activități de formare profesională inițială a specialiștilor pentru diverse domenii ale economiei naționale, reunit într-o concepție unitară din punct de vedere al conținutului și desfășurării acestora în timp.

UNITATE DE  
CURS SAU  
MODUL

- reprezintă o unitate structurată de activități de predare-învățare -evaluare a finalităților de studiu într-un domeniu al cunoașterii sau al formării profesionale.

### **3. Descrierea activității**

#### **3.1 Prevederi generale**

3.1.1 Restabilirea la studii se referă la persoanele care au pierdut prin exmatriculare calitatea de student și solicită continuarea fără examenul de admitere a programului de studiu din care au fost exmatriculate.

3.1.2. Restabilirea la studii a studenților exmatriculați se face prin ordinul Directorului, în baza Cererii pretendentului și avizului Decanului facultății respective.

3.1.3 Studenții exmatriculați pentru comportament incompatibil cu normele Statutului Institutului de Criminologie sau a Codului de Etică nu pot fi restabiliți la studii.

#### **4.1. Modalitatea de stabilire a anului/semestrului plauzibil pentru restabilirea la studii**

4.1.1 Restabilirea în anul I și la ultimul an de studii se permite doar prin repetarea anului de studii și doar persoanelor care anterior au renunțat la calitatea de student al Institutului din diferite motive.

4.1.2 Restabilirea la ceilalți anii de studii se va realiza în funcție de quantumul de puncte credite acumulate, respectiv:

a) Restabilirea în anul/semestrul de studii din care pretendentul a fost exmatriculat, dacă nu are credite restante;

b) Restabilirea în anul următor de studii din care pretendentul a fost exmatriculat, dacă a acumulat minim 40 (30 pentru frecvență redusă) de credite la unitățile de curs/modulele obligatorii pentru anul de studii din care a fost exmatriculat și a acumulat numărul total de credite prevăzute de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii. Pretendentul este responsabil de recuperarea creditelor restante și va achita taxa pentru recuperarea acestora;

c) Restabilirea în semestrul I al anului de studii din care pretendentul a fost exmatriculat, dacă a acumulat minim 40 (30 pentru frecvență redusă) de credite la unitățile de curs/modulele obligatorii pentru anul de studii precedent exmatriculării. Pretendentul este responsabil de recuperarea creditelor restante și va achita taxa pentru recuperarea acestora;

d) Restabilirea în semestrul II al anului de studii din care pretendentul a fost exmatriculat, dacă a acumulat minim 20 (15 pentru frecvență redusă) de credite la unitățile de curs/modulele obligatorii pentru semestrul I din anul de studii din care

a fost exmatriculat și a acumulat numărul total de credite prevăzute de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii. Pretendentul este responsabil de recuperarea creditelor restante și va achita taxa pentru recuperarea acestora.

4.2.3 Restabilirea la studii cu transfer la altă formă de învățământ/specialitate se va realiza în funcție de cuantumul de puncte credite acumulate, în conformitate cu modalitatea stabilită în punctul 4.2.2.

### **4.3 Inițierea procesului de restabilire la studii**

Persoana (pretendentul) care dorește să fie restabilit la studii se adresează cu o cerere conducerii Institutului. Directorul solicită de la serviciu personal și decanat dosarul pretendentului și alte date necesare pentru primirea deciziei.

Decanul, la indicația rectoratului, analizează Dosarul Personal al pretendentului și propune anul/semestrul admisibil pentru restabilirea la studii.

### **4.4 Desfășurarea procesului de restabilire la studii**

4.4.1 Pretendentul va completa Cererea standard de restabilire la studii.

4.4.2 Decanul, sau persoana numită de Director, va verifica și va aviza cererea indicînd: unitățile de curs și creditele restante, grupa academică (cursul) în care poate fi restabilit pretendentul.

4.4.3 Contabilitatea va stabili taxa care trebuie s-o achite pretendentul pentru repetarea unităților de curs cu scopul acumulării creditelor restante. Taxa pentru recuperarea unui credit se va stabili prin împărțirea taxei anuale de studii la numărul anual de credite stabilit în planul de studii (60 pentru învățământul la zi și 40 pentru învățământul cu frecvență redusă).

4.4.4. Contabilitatea va calcula, de asemenea, suma altor datorii financiare ale pretendentului față de Institutul de Criminologie.

4.4.5. Pretendentul va achita taxa pentru recuperarea creditelor restante și suma altor datorii din anii precedenți de studii.

4.4.6. Pretendentul va prezenta Cererea completată integral și copia bonului de casă. Decanatul va verifica și prezenta spre avizare Directorului Cererea de restabilire la studii și proiectul ordinului de restabilire la studii.

4.4.7. În baza materialelor prezentate Directorul emite Ordinul de restabilire la studii.

## **5. Activități post-restabilire**

5.1 Studentul restabilit va încheia cu Facultatea un Contract de studii.

5.2 Șeful catedrei la care studentul are restanțe va stabili titularul cursului responsabil de organizarea activităților de recuperare a creditelor restante.

5.3 Studentul restabilit va recupera unitățile de curs și creditele restante prin activități individuale și asistate de profesor (consultații, studiul individual, frecventarea orelor de curs etc.) stabilite de titularul cursului și care se vor desfășura, de regulă, în cadrul orelor destinate ghidării studiului individual al studentului.

## **6. Reclamații**

Pretendentul poate înainta reclamații către rectoratul instituției care vor fi soluționate în conformitate cu prevederile legale și cerințele SMC din Institutul de Criminologie.

## **7. Referințe**

- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 7.2 din 15 septembrie 2010; Ordin nr. 726 din 20 septembrie 2010).

## **8. Distribuire**

Regulamentul este distribuit de către Secretariatul Instituției tuturor Departamentelor, Secțiilor, Decanatului.

## **9. Anexe**

Model de cerere – CERERE DE RESTABILIRE LA STUDII

Directorului Institutului de Științe Penale  
și Criminologie Aplicată.  
dlui Valeriu Bujor,  
prof.univer., dr. în drept.

### CERERE DE RESTABILIRE LA STUDII

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
(nume, prenume)  
student(ă) exmatriculat(ă) în anul \_\_\_\_\_, de la facultatea \_\_\_\_\_  
specialitatea \_\_\_\_\_, grupa \_\_\_\_\_, învățământul \_\_\_\_\_  
(zi, frecvență redusă)  
rog să dispuneți restabilirea la studii în semestrul \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_, Ciclul I, Licență.  
facultatea \_\_\_\_\_, specialitatea \_\_\_\_\_  
învățământul \_\_\_\_\_, cu predare în limba \_\_\_\_\_  
(zi, frecvență redusă) (rom., rus.)

Îmi asum obligația să lichidez restanțele și să achit taxa de studii și taxa pentru recuperarea punctelor credite restante.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura studentului)

Nr.	Disciplinele academice restante	Forma de evaluare	Puncte credite

#### Avizul referitor la oportunitatea de restabilire la studii

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Responsabil de întocmirea avizului \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_