

A P R O B A T
rector al Institutului de Științe
Penale și Criminologie Aplicată,
doctor, profesor universitar

Valeriu Bușor
"18" _____ 2018



REGULAMENTUL
privind organizarea și desfășurarea admiterii în cadrul
IPÎ „Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată”,
pentru anul de studii 2018-2019

I. Dispoziții generale

1.1. Admiterea în Instituția Privată de Învățământ „Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată” (în continuare, Institutul de Criminologie) se organizează și se desfășoară în conformitate cu *Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării*, aprobat prin ordinul nr. 485 din 18 aprilie 2018, *anexei nr. 3 la Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23 noiembrie 2017 și prezentul Regulament.

1.2. Admiterea în Institutul de Criminologie pentru învățământul cu frecvență, seral și frecvență redusă, se efectuează în bază de concurs.

1.3. Concursul de admitere se organizează pe specialități (domenii) de formare profesională la ciclul I (studii superioare de licență), în funcție de limba de instruire și forma de învățământ.

1.4. Înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a sumei punctelor obținute de candidați la probele de concurs, prevăzute în capitolul IV al prezentului Regulament.

1.5. Înmatricularea la studii în cadrul Institutului de Criminologie se face în bază de contract, contra plată.

1.6. Pentru participare la concursul de admitere la învățământul cu frecvență, seral și la învățământul cu frecvență redusă nu se stabilește o limită de vârstă.

1.7. Institutul de Criminologie va aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul său și pe pagina web proprie, informații privind toate aspectele ce țin de admitere.

II. Înscrierea la concursul de admitere

2.1. La concursul de admitere în Institutul de Criminologie se pot înscrie cetățenii Republicii Moldova, deținători ai diplomei de bacalaureat, diplomei de studii profesionale (colegiu, centrul de excelență), diplomei de studii medii de specialitate (colegiu), diplomei de studii superioare universitare, diplomei de licență sau a unui act echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor.

2.2. Cetățenii statelor membre ale CSI și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.

2.3. Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliul permanent în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova.

2.4. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență în baza actelor

2.5. Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender se va efectua în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender”, din 21.01.2004 publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 19-21/41 din 30.01.2004.

2.6. Deținătorii premiilor de gradul I-III, obținute în ultimii trei ani în cadrul Concursului național eseuri criminologice, organizat de Institutul de Criminologie, se înmatriculează la specialitatea (domeniul) de formare solicitat, în afara concursului, cu finanțare bugetară parțială sau integrală din contul instituției. De asemenea, deținătorii premiilor de gradul I-III, obținute în ultimii trei ani la olimpiadele internaționale și republicane la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ, se înmatriculează la specialitatea (domeniul) de formare solicitat, în afara concursului.

Pentru a beneficia de finanțare bugetară din contul instituției, în anii următori de studii, studentul trebuie să dea dovadă de reușită academică (nota medie la disciplinele studiate va fi nu mai joasă de 9,5), disciplină înaltă și implicare activă în viața instituției.

2.7. Dosarul candidatului la admitere în ciclul I – studii superioare de licență va cuprinde următoarele documente:

- cerere-tip de înscriere la concursul de admitere;
- actul de studii, în original, cu anexa respectivă (certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, pentru absolvenți de licee din România, promoția din anul admiterii, urmând ca Diploma de Bacalaureat să fie prezentată ulterior);
- certificatul medical-tip (nr.086/e), eliberat în anul admiterii;
- diplomele Concursului național de eseuri criminologice; diplomele de gradul I-III, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de ministerele de resort;
- copia buletinului de identitate;
- copia livretului militar sau adeverinței de recrut pentru persoanele neîncorporate;
- 4 fotografii 3x4 cm;
- adeverința eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă, pentru copiii orfani și copii rămași fără îngrijirea părinților care au statut de copil orfan;

- certificatele corespunzătoare, care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia;
- certificatul care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova sau în războiul din Afganistan ori la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, eliberat de organele abilitate; adeverința care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare a candidatului post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- certificatul despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților /surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);
- bon de plată a taxei de înscriere.

Notă: Copiile documentelor enumerate, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere, se vor anexa la cererea-tip de înscriere la concurs. În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în instituția dată, acesta poate anexa la cererea de înscriere documentele în original.

2.8. La depunerea dosarului candidații vor prezenta personal buletinul de identitate (pașaportul).

2.9. Cererea de înscriere la concursul de admitere, de modelul aprobat de Senat, precum și alte acte prevăzute de prezentul Regulament, se depun la Comisia de admitere a Institutului de Criminologie în termenele indicate în punctul 4.19.

2.10. Secretariatul Comisiei de admitere eliberează cererea-tip de înscriere la concurs, care urmează a fi completată și semnată de candidat.

2.11. În cererea de înscriere la concursul de admitere candidatul va menționa specialitățile (în ordinea preferinței), forma de învățământ (cu frecvență, frecvență redusă, serală), limba de instruire după înmatriculare și alte date solicitate de formularul respectiv.

2.12. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere unde s-a făcut admiterea.

2.13. Institutul de Criminologie va percepe de la candidați, în condițiile legii, o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în mărime de 50 (cincizeci) de lei.

2.14. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor din cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la cerere.

III. Comisia de admitere și funcțiile ei

3.1. Pentru organizarea, desfășurarea, supravegherea și controlarea concursului de admitere, se constituie Comisia de admitere a Institutului de Criminologie. Președinte al Comisiei de admitere este, din oficiu, rectorul Institutului de Criminologie.

3.2. Componența Comisiei de admitere este aprobată prin ordinul rectorului Institutului de Criminologie.

3.3. Comisia de admitere este formată din:

- președinte;
- secretar responsabil;
- membri – cadre didactice (de cercetare) din Institutul de Criminologie.

3.4. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de concurs, se constituie, de asemenea, comisii de examinare pe discipline de studii (Comisia de concurs).

3.5. Comisia de admitere are următoarele atribuții:

a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; publică materiale informative despre Institutul de Criminologie și procedura de admitere;

b) susține convorbiri și oferă consultațiile necesare privind alegerea specialității conform aptitudinilor candidaților;

c) organizează pregătirea și amenajarea încăperilor în care își va desfășura activitatea Comisia tehnică, comisiile de concurs și de contestație;

d) face publice planul de admitere pe specialități (domenii de formare profesională), taxele de studii stabilite pe anul respectiv de studii;

e) afișează, zilnic, informațiile privind numărul cererilor depuse la fiecare specialitate (domeniu) de formare profesională pe categorii de candidați la concurs;

f) monitorizează activitatea secretariatului tehnic;

g) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de concurs;

h) elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;

i) asigură serviciile necesare candidaților la studii;

j) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere;

k) verifică corectitudinea completării actelor depuse de candidați și a altor documente de evidență și de dare de seamă.

3.6. Președintele Comisiei de admitere are următoarele competențe:

a) aduce la cunoștința membrilor Comisiei de admitere, comisiilor de examinare și a comisiei de contestare Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii și alte acte normative care reglementează desfășurarea admiterii;

b) stabilește atribuțiile membrilor comisiei;

c) este responsabil de organizarea și desfășurarea probelor de concurs și a celor de aptitudini.

3.7. Președintele poate fi asistat de un vicepreședinte. Ultimul poate cumula, și funcția de secretar responsabil al Comisiei de admitere.

3.8. Secretarul responsabil al Comisiei de admitere a Institutului de Criminologie are următoarele competențe:

– participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii și monitorizează executarea acestuia;

– dirijează activitatea Comisiei tehnice

– acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme care vizează admiterea;

– este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.

3.9. Comisia tehnică (secretariatul) organizează serviciul de primire a documentelor depuse de candidați, completează și păstrează dosarele candidaților, informează candidații despre condițiile admiterii la Institutul de Criminologie, ține evidența candidaților într-un registru special, periodic informează secretarul responsabil despre numărul actelor depuse conform grupe-lor și specialităților alese. Comisia tehnică se subordonează secretarului responsabil.

3.10. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini, se constituie, prin ordinul rectorului, comisii de examinare pe probe de aptitudini. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.

3.11. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

3.12. Membrii comisiilor de examinare pot fi desemnați pentru cel mult 2 sesiuni de admitere consecutive în perioada de 3 ani. Aceeași persoană poate ocupa funcția de secretar responsabil al Comisiei de admitere cel mult 3 ani la rând, în perioada de 5 ani.

Termenii de desemnare a persoanei în funcția de secretar al Comisiei de admitere, desemnarea membrilor comisiilor de examinare pot fi modificate de Senatul instituției.

3.13. Ziua de muncă a membrilor și secretarului Comisiei de admitere, incluzând pauza de masă, nu va depăși 8 ore pe zi, în săptămâna de 6 zile lucrătoare.

3.14. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.

IV. Desfășurarea concursului de admitere. Înmatricularea candidaților

4.1. Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).

4.2. Media generală de concurs, pentru deținătorii diplomei de bacalaureat, se calculează ca medie aritmetică, conform următoarei formule de concurs:

$$MC = 0,4 MEB + 0,6 MRG \text{ unde:}$$

MC – media de concurs,

MEB – media examenelor de bacalaureat,

MRG – media reușitei pentru toți anii de studii.

4.3. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, cu posibilitatea de a fi înmatriculat doar la o singură specialitate în cadrul unei singure instituții de învățământ.

4.4. Candidații la studii vor trece, de asemenea, și o convorbire-test vizând nivelul de inteligență și aptitudinile profesionale.

4.5. Rezultatele concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Institutului de Criminologie. În listele nominale candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

4.6. Rezultatele concursului de admitere se publică prin afișare la sediul instituției și pe pagina web.

4.7. După afișarea rezultatelor concursului de admitere, candidatul declarat admis, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor de studii, în termenul de depunere, stabilit în pct. 4.17.

Trecerea la o altă specialitate sau la o altă formă de învățământ poate fi făcută numai după afișarea *rezultatelor finale*, printr-o **cerere** depusă până la **01 octombrie**, aprobată de decan sau rector, având în vedere capacitatea de școlarizare a instituției și limitele cotei generale de înmatriculare.

4.8. Institutul de Criminologie este obligat să restituie, contra semnătură, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 (patruzeci și opt) de ore de la depunerea cererii, ne-

condiționat și tară perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

4.9. La încheierea sesiunii concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și secretarul Comisiei de admitere.

4.10. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, la înmatriculare vor avea prioritate:

- candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ din anul admiterii;

- candidații, participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale sau internaționale;

- candidații, absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/artes);

- persoanele angajate în câmpul muncii;

- persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr. 121 din 18 iunie 2010.

4.11. Candidații declarați admiși în baza deciziei Comisiei de admitere, sunt înmatriculați la anul întâi de studii prin ordinul rectorului Institutului de Criminologie.

4.12. Media de concurs se calculează până la sutimi, fără rotunjire (exemplu 9,12).

4.13. Candidații declarați admiși se consideră înmatriculați numai după achitarea plății de studii în termenii și modul stabilit și prezentarea originalului actelor de studii. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol universitar cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

4.14. În cazul în care, ca urmare a concursului de admitere desfășurat nu au fost acoperite toate locurile prevăzute în planul de înmatriculare, Institutul de Criminologie anunță un concurs repetat, pentru locurile neacoperite.

4.15. Candidații declarați admiși care nu se prezintă la studii timp de cel mult 10 (zece) zile de la începutul anului de învățământ și care nu prezintă acte de justificare în acest termen sunt exmatriculați.

Pentru completarea locurilor vacante vor fi înmatriculați următorii candidați din lista de admitere, care au promovat probele de concurs.

4.16. Reclamațiile cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii, la înmatricularea candidaților sunt soluționate de Comisia de admitere, Comisia Republicană de Admitere, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, în decurs de 10 (zece) zile de la data afișării rezultatelor înmatriculării.

4.17. Se stabilesc următoarele termene de organizare și desfășurare a concursului de admitere:

a) depunerea cererilor de participare la concursul de admitere – 16 iulie-31 iulie 2018;

b) depunerea documentelor în original – până la 06 august 2018;

c) anunțarea rezultatelor concursului de admitere – până la 07 august 2018.

Concursul de admitere repetat:

a) desfășurarea concursului repetat – 08-24 august 2018;

b) depunerea documentelor în original – până la 30 august 2018;

c) anunțarea rezultatelor concursului repetat – 30 august 2018.

4.18. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților după formele de învățământ, validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, inclusiv sub formă electronică, în termenele stabilite.

V. Comisia de examinare a contestațiilor

5.1. Rezolvarea contestațiilor ține în exclusivitate de competența Institutului de Criminologie.

5.2. În conformitate cu principiile de autonomie universitară, Institutul de Criminologie formează comisii de examinare a contestațiilor, care examinează și decid asupra contestațiilor de-puse de candidați.

5.3. Comisia de contestație este formată din președinte și 2-3 membri, pe domenii de formare profesională și va include, după caz, și specialiști în disciplinele prevăzute pentru probele de aptitudini prin metodologia de admitere.

5.4. Președintele și membrii Comisiei de contestație nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și (sau) ai comisiilor de examinare. Componența Comisiei de contestație este aprobată prin ordinul rectorului.

5.5. Comisia de contestație funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.

5.6. Contestațiile se depun de către candidați în decurs de 24 (douăzeci și patru) de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale.

5.7. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 (patruzeci și opt) de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.

5.8. Remunerarea membrilor Comisiei de contestație se efectuează în condițiile legii. În conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate. Aceste ore pot fi incluse în norma didactică.

VI. Taxa de studii

6.1. Se stabilește taxa de studii, pentru studenții înmatriculați în anul de studii 2018-2019, după cum urmează în anexa nr. 1.

6.1.1. Pentru persoanele care vor depune actele de studii în original în sesiunea de bază a admiterii se stabilesc următoarele taxe de studii: *

- 7500 lei la specialitatea „Drept”, învățământ cu frecvență;
- 5500 lei la specialitatea „Drept”, învățământ cu frecvență redusă;
- 5600 lei la specialitatea „Psihologie”, studii cu frecvență;
- 6500 lei la specialitatea „Servicii de securitate a proprietății” învățământ cu frecvență;

* Pentru a beneficia de oferta respectivă în anii următori de studii, studentul trebuie să dea dovadă de reușită academică (nota medie la disciplinele studiate va fi nu mai joasă de 8,6), disciplină înaltă și implicare activă în viața instituției.

– 5500 lei la specialitatea „Servicii de securitate a proprietății”, învățământ cu frecvență redusă.

VII. Studii cu finanțare din bugetul instituției

7.1. Pentru anul de studii 2018-2019, se stabilesc 7 (șapte) burse finanțate din bugetul Institutului de Criminologie, după cum urmează:

1. *Drept* – 3 (trei) locuri;
2. *Servicii de securitate a proprietății* – 2 (două) locuri;
3. *Psihologie* – 2 (două) locuri.

7.2. La concursul de obținere a bursei finanțate din bugetul Institutului de Criminologie sunt admise persoanele cu media de concurs care depășește 9,10.**

7.3. Oferta prevăzută în capitolul VII este valabilă doar pentru sesiunea de bază a concursului de admitere, pentru învățământ cu frecvență la zi.

VIII. Dispoziții finale

8.1. Candidații la studii vor depune o sumă de 50 (cincizeci) lei în vederea perfectării dosarelor depuse pentru participarea la concursul de admitere.

8.2. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de 5 (cinci) puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de 10 (zece) puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

8.3. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de 12 (douăsprezece) puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de 10 (zece) puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10

8.4. Comisia de admitere își va desfășura activitatea în incinta IPÎ *Institutul de Științe Pena-le și Criminologie Aplicată*, adresa: mun. Chișinău, sectorul Ciocana, str. Voluntarilor 8/3, etajul 3, aula 306.

Telefon de contact: 0-22-47-04-18

** În baza diplomei de bacalaureat.